|  |  |
| --- | --- |
| 整理番号 | － |

国際研究集会派遣研究者申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　年　　月　　日

公益財団法人 松籟科学技術振興財団

理 事 長 　　長 谷 川 　吉 弘　殿

　(ふ り が な)

　申請者氏名 （印）

　　生年月日　　　年　　月　　日（満　　才）

　申請者に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 所属機関名・職名  （学校・学部・学科） |  |
| 所属機関所在地  (電話番号には市街番号を入れてください) | 〒  TEL　　　　　　　　　　　　FAX |
| 現在の研究分野  （なるべく具体的に） |  |
| 最終学校名・卒業年月 | 年　　月 |
| 学位名・授与大学名  取得年月 | 博士 　　　　　　　　大学  年　　月 |
| 自　宅　住　所  (電話番号には市街番号を入れてください) | 〒  TEL　　　　　　　　　　　　FAX |
| E-MAIL　アドレス |  |

下記国際研究集会に出席のため、貴財団の海外派遣研究者に採用されたいので

申請します。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １．研究集会名 | （HPアドレス：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | |
| ２．開催地国名 |  | | | |
| ３．主催機関・団体名 |  | | | |
| ４．開催期間 | 自　　　年　　月　　日　～　至　　　年　　月　　日 | | | |
| ５．発表論文採択の通知、招待状・座長依頼等の有無 | | | 有 （主な往復文書写添付）・無 （入手予定日を記入） | | | |
| ６．相手側からの経費援助の有無 | | | 有 （金額　　　　　　　）・無 | | | |
| ７．出張の期間  　　（原則7日以内） | | | 日間 | 自　　　年　　月　　日　～  至　　　年　　月　　日 | | |
| ８．出張に対する支援金  希望額 | | | 円 | (内訳)  渡航費　　　　　　円  宿泊費　　　　　　円 | | |
| ９．研究集会の目的・規模・性格について | | | | | | |
| 10．研究集会と関係する研究歴について  （主な発表論文、受賞等について記入して下さい） | | | | | | |
| 11．発表する講演の題目及び内容、ならびに研究集会に出席する必要性    1.招待講演　2.特別講演　3.一般論文発表(口頭)　4.ポスター発表  5.その他（　　　　　　　　　　　　）　※該当の発表形式を〇で囲む | | | | | |
| 12．研究集会への出席前後の計画について（その目的、日程及び場所、訪問先等） | | | | | |
| 13．同研究集会への国内からの他の出席予定者の有無 | | | 有（分かっている場合その氏名）・　無  不明 | | |
| 14．同研究集会出席について他機関への申請状況 | | |  | | |
| 15．他の国際研究集会出席旅費援助について当財団への過去の申請状況 | | |  | | |
| 16．過去の渡航回数、及び最近３年間の渡航歴（出張・目的・期間等） | | | | |

|  |
| --- |
| ◎　所属機関長の推薦書・出張承諾書  １．推薦の理由  ２．出張の承諾  上記申請者が貴財団の海外派遣研究者に採用された場合、申請期間の  海外派遣を承諾します。  　　　　　　　年　　　月　　　日  所属機関長職・氏名  印 |

◎注意： 本申請書は必ず所属機関長の推薦と出張の承諾を得て提出して下さい。